

от 29.12.2014

о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2018 год

Совет депутатов сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее - Совет депутатов поселения), в лице Главы поселения Гущиной Н.В., действующего на основании Устава сельского поселения Лозовское с одной стороны, Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее - Совет депутатов района) в лице Председателя Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Тихомировой Р.Г., действующего на основании Устава муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной комиссии района полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета сельского поселения Лозовское в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетной комиссии района передаются следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального контроля:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая финансово-экономическое обоснование) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральным и областным законодательством, Уставом сельского поселения Лозовское и нормативными актами Совета депутатов сельского поселения Лозовское.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проектов бюджета поселения ежегодно включаются в план работы Контрольно-счетной комиссии района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в план работы Контрольно-счетной комиссии района на основании предложений, поручений органов местного самоуправления сельского поселения Лозовское, представляемых отдельным разделом (подразделом) плана работы Контрольно-счетной комиссии района.

1.5. Сумма межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля определенная в соответствии с методикой (приложение №1 к настоящему Соглашению), ежегодно утверждается решением Совета депутатов сельского поселения Лозовское о бюджете.

1.6. Исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольно-счетная комиссия района за счет межбюджетных трансфертов предоставляемых из бюджета сельского поселения Лозовское в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района.

1.7. Основанием для заключения настоящего Соглашения являются: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетный кодекс Российской Федерации, Решение Совета депутатов сельского поселения Лозовское от 28.11.2017 №6/4 «О передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2018 год».

2. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует с 01 января по 31 декабря 2018 год.

2.2. В случае, если ни одна из Сторон за три месяца не заявит о прекращении настоящего Соглашения, данное Соглашение считается продленным (пролонгированным) на очередной календарный год.

2.2. В случае, если решением Совета депутатов поселения принято решение о передаче полномочий, но в бюджете поселения не утверждены межбюджетные трансферты бюджету Сергиево-Посадского муниципального района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с установленной методикой (приложение №1 к настоящему Соглашению).

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на первый год действия Соглашения, определенный в соответствии с установленной методикой, согласно прилагаемому расчету (приложение №2 к настоящему Соглашению) равен 203 100,0 (двести три тысячи сто) рублей.

3.3. Для проведения Контрольно-счетной комиссией района дополнительных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями Совета депутатов поселения или предложениями Главы поселения, поступившими в Контрольно-счетную комиссию района после утверждения комиссией плана работы на очередной год, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.4. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 февраля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 июля (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Совет депутатов муниципального района:

1) устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Контрольно-счетной комиссии района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

2) устанавливает штатную численность Контрольно-счетной комиссии района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4) имеет право получать от Контрольно-счетной комиссии района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

4.2. Контрольно-счетная комиссия района:

1) ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

2) включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Совета депутатов поселения, при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;

3) может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Советом депутатов поселения или Главой поселения;

4) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

5) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляет в течение соответствующего года контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

6) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

7) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

8) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Совет депутатов поселения и (или) Главе поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях на официальном сайте в сети «Интернет»;

9) направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

10) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, направляет Совету депутатов поселения и(или) Главе поселения соответствующие предложения;

11) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, может обращаться в Совет депутатов поселения с предложениями по их устранению;

12) обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, исключительно на оплату труда, прочие выплаты с начислениями своих работников и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

13) имеет право использовать межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, на компенсацию расходов, произведенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

14) ежегодно предоставляет Совету депутатов поселения и Совету депутатов муниципального района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

15) сообщает Совету депутатов поселения о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Совета депутатов поселения о необходимости их устранения;

16) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения поселением обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Совет депутатов поселения:

1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

2) имеет право направлять в Контрольно-счетную комиссию района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и поручать ей проведение соответствующих мероприятий;

3) имеет право предлагать Контрольно-счетной комиссии района сроки, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения Контрольно-счетной комиссии района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Контрольно-счетной комиссии района другим органам и организациям;

6) рассматривает обращения Контрольно-счетной комиссии района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

7) получает по запросу отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контролирует выполнение Контрольно-счетной комиссией района его обязанностей;

8) имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа муниципального района решения об устранении нарушений, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

9) имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Контрольно-счетной комиссией района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрольно-счетной комиссией района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Совет депутатов муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на неисполненные обязательства. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, а также размер бюджетных средств, подлежащих возврату, устанавливаются актом, который подписывается всеми сторонами.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сельским поселением Лозовское обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, Контрольно-счетная комиссия района вправе приостановить или прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, по настоящему Соглашению устанавливаются актом, который подписывается всеми сторонами.

5.4. В случае, установленном п. 5.2. настоящего Соглашения, а также при расторжении настоящего Соглашения по соглашению сторон, органы местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района обязаны в месячный срок вернуть средства в бюджет сельского поселения Лозовское.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его опубликования.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления Советом депутатов поселения или Советом депутатов муниципального района уведомления о расторжении Соглашения.

6.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения Соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.

6.5. При прекращении действия Соглашения Совет депутатов сельского поселения Лозовское обеспечивает перечисление в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

6.6. При прекращении действия Соглашения Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.7. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, решаются путем обязательных переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров данные споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Совет депутатов сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

Юридический адрес:

141323, Московская область,
Сергиево-Посадский район, пос.
Лоза, д. 9

Тел./факс 8(496)5519233

Почтовый адрес:

141323, Московская область,
Сергиево-Посадский район, пос.
Лоза, д. 9

ИНН 5042084347

КПП 504201001

Банковские реквизиты:

УФК по Московской области
(Администрация сельского поселения Лозовское (Совет депутатов сельского поселения Лозовское л/сч. 03000002570))
Счет № 40204810345250002287
БИК 044525000
в ГУ Банка России по ЦФО
ОКТМО 46615458

Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

Юридический адрес: 141300,
Московская область, г. Сергиев
Посад, проспект Красной Армии,
д. 169

Почтовый адрес: 141300,
Московская область, г. Сергиев
Посад, проспект Красной Армии,
д. 169

ИНН 5042079241

КПП 504201001

Банковские реквизиты:

УФК по Московской области
(Финансовое управление администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (Муниципальное учреждение Сергиево-Посадский районный Совет депутатов), Лицевой счет 03000000110,
Счет № 40204810100000002229,
БИК 044525000
в ГУ Банка России по ЦФО
ОКТМО 46615000

Межбюджетные трансферты перечисляются поселением в бюджет муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» по реквизитам:

Платательщик: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения Лозовское л/с 02483002580), ИНН 5042084354, КПП 504201001, р/с 40204810345250002287, ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОГРН 1055008030714, ОКПО 78123376, ОКАТО 78133423, ОКТМО 46615458

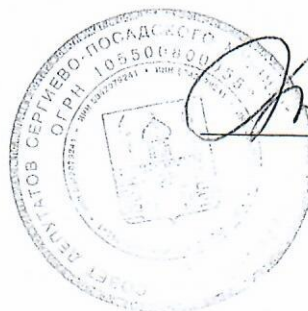
Получатель: УФК по Московской области (Администрация Сергиево-Посадского муниципального района), ИНН 5042022397, КПП 504201001, р/с 40101810845250010102, ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46615000 **КБК 92920240014050904151**

Глава сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района



Н.В. Гущина

Председатель Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района



Р.Г. Тихомирова

Приложение № 1

к Соглашению о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

МЕТОДИКА

определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельского поселения Лозовское в бюджет муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется с учетом доли расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района по состоянию на 01 января отчетного года, как сумма расходов на:

- оплату труда, прочие выплаты с начислениями - **ЗП**;
- материально-техническое обеспечение на работника – **МЗ**;
- расчетная численность контрольно-счетного органа района на передаваемые полномочия – **Ч**.

Кроме этого учитывается коэффициент удаленности от г.Сергиев Посад – **К**.

1.2. Расходы на оплату труда, прочие выплаты с начислениями (**ЗП**) определены исходя из расчета, с учетом доли расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района, где:

- должностной оклад специалиста II категории в органах государственной власти Московской области – 7 530,00 руб.

- количество должностных окладов в год в размере не превышающих 32,7 оклада на 1 штатную единицу;

- средний коэффициент должностных окладов – 2,9;

- начисления на оплату труда – 30,2%;

- расчетная численность контрольно-счетного органа района на передаваемые полномочия – **Ч**;

- доля расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района - **Д**.

$$ЗП = ((1 * 7530,00 * 35,9 * 2,9 * 1,302) * Ч) * Д$$

1.3. Коэффициент затрат на материально-техническое обеспечение одного работника, в том числе расходы на канцелярские товары, закупку компьютеров и мебели, обслуживание вычислительной техники, оплата услуг связи, интернета, командировочные и прочие расходы (**МЗ**) устанавливается равным 0,3 от оплаты труда, прочих выплат с начислениями с учетом доли расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района на расчетную численность контрольно-счетного органа района на передаваемые полномочия:

$$MЗ=(I*7530,00*35,9*2,9*1,302)*Ч)*0,3*Д$$

1.4. Коэффициент удаленности (**К**) установлен от г. Сергиев Посад до поселения Сергиево-Посадского муниципального района равным:

- от 0 км до 10 км – 1,0;
- от 10,1 км до 20 км – 1,1;
- от 20,1 км до 35 км – 1,2.

1.5. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, в случае передачи не с начала календарного года определяется с учетом периода, на который передаются полномочия (**П**) по формуле:

$$ОТ=(ЗП+МЗ) * К)/12*П, где:$$

ОТ – ежегодный объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района;

ЗП – расходы на оплату труда, прочие выплаты с начислениями на расчетную численность контрольно-счетного органа района на передаваемые полномочия;

МЗ - расходы на материально-техническое обеспечение одного работника;

К – коэффициент удаленности поселений от г. Сергиев Посад;

П – период на который поселения передают полномочия району (количество месяцев).

Приложение № 2

к соглашению о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Лозовское Сергиево-Посадского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

РАСЧЕТ

определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, в соответствии с методикой (приложение №1 к Соглашению)

1.1. Расходы на оплату труда, прочие выплаты с начислениями (ЗП) определены исходя из расчета, в соответствии с методикой:

$$ЗП = ((1 * 7530,00 * 35,9 * 2,9 * 1,302) * 8) * 0,01913 = 156200,00 \text{ руб.}$$

1.2. Затраты на материально-техническое обеспечение, в том числе расходы на канцелярские товары, закупку компьютеров и мебели, обслуживание вычислительной техники, оплата услуг связи, интернета, командировочные и прочие расходы (МЗ) устанавливается, в соответствии с методикой:

$$МЗ = ((1 * 7530,00 * 35,9 * 2,9 * 1,302) * 8) * 0,3 * 0,01913 = 46900,00 \text{ руб.}$$

1.3. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов определен в соответствии с методикой и на передаваемый период в сумме:

$$ОТ = ((156200,00 + 46900,00) * 1) / 12 * 12 = 203100,00 \text{ руб.}$$