

СОГЛАШЕНИЕ № 09

о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Городское поселение Хотьково» Сергиево-Посадского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

«29» 12 2017 год.

Совет депутатов городского поселения Хотьково Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее - Совет депутатов поселения), в лице председателя Совета депутатов городского поселения Хотьково Тихомировой Р.Г., действующего на основании Устава муниципального образования «Городское поселение Хотьково» с одной стороны, Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее - Совет депутатов района) в лице Председателя Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Тихомировой Р.Г., действующей на основании Устава муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем.

Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной комиссии района полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Городское поселение Хотьково» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета городского поселения Хотьково в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетной комиссии района передаются следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального контроля:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая финансово-экономическое обоснование) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральным и областным законодательством, уставом муниципального образования «Городское поселение Хотьково» и нормативными актами Совета депутатов городского поселения Хотьково.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проектов бюджета поселения ежегодно включаются в план работы Контрольно-счетной комиссии района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в план работы Контрольно-счетной комиссии района на основании предложений, поручений органов местного самоуправления городского поселения Хотьково, представляемых отдельным разделом (подразделом) плана работы Контрольно-счетной комиссии района.

1.5. Сумма межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля определенная в соответствии с методикой (приложение №1 к настоящему Соглашению), ежегодно утверждается решением Совета депутатов городского поселения Хотьково о бюджете.

1.6. Исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольно-счетная комиссия района за счет межбюджетных трансфертов предоставляемых из бюджета городского поселения Хотьково в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района.

1.7. Основанием для заключения настоящего Соглашения являются:

- Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Решение Совета депутатов городского поселения Хотьково от 15.11.2017 года №49/5-17 «О передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района Московской области полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Городское поселение Хотьково» на 2018 год.

1. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.

2.2. В случае, если ни одна из Сторон за два месяца до окончания срока действия Соглашения не заявит о прекращении настоящего Соглашения, данное Соглашение считается продленным (продолженным) на очередной календарный год.

2.3. В случае, если решением Совета депутатов поселения принято решение о передаче полномочий, но в бюджете поселения не утверждены межбюджетные трансферты бюджету Сергиево-Посадского муниципального района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с установленной методикой (приложение №1 к настоящему Соглашению).

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения, определенный в соответствии с установленной методикой, согласно прилагаемого расчета (приложение №2 к настоящему Соглашению) равен 804 048,00 рублей. (Восемьсот четыре тысячи сорок восемь рублей 00 копеек).

3.3. Для проведения Контрольно-счетной комиссией района дополнительных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями Совета депутатов поселения или предложениями Главы поселения, поступившими в Контрольно-счетную комиссию района после утверждения комиссией плана работы на очередной год, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.4. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 февраля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 июля (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Совет депутатов муниципального района:

1) устанавливает штатную численность Контрольно-счетной комиссии района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

2) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3) имеет право получать от Контрольно-счетной комиссии района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

4.2. Контрольно-счетная комиссия района:

1) ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

2) включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Совета депутатов поселения, при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;

3) может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Советом депутатов поселения или Главой поселения;

4) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

5) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляет в течение соответствующего года контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

6) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим

регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

7) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

8) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Совет депутатов поселения и (или) Главе поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях на официальном сайте в сети «Интернет»;

9) направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

10) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, направляет Совету депутатов поселения и(или) Главе поселения соответствующие предложения;

11) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, может обращаться в Совет депутатов поселения с предложениями по их устранению;

12) обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, исключительно на оплату труда, прочие выплаты с начислениями своих работников и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

13) имеет право использовать межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, на компенсацию расходов, произведенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

14) ежегодно предоставляет Совету депутатов поселения и Совету депутатов муниципального района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

15) сообщает Совету депутатов поселения о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Совета депутатов поселения о необходимости их устранения;

16) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения поселением обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Совет депутатов поселения:

1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

2) имеет право направлять в Контрольно-счетную комиссию района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и поручать ей проведение соответствующих мероприятий;

3) имеет право предлагать Контрольно-счетной комиссии района сроки, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения Контрольно-счетной комиссии района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Контрольно-счетной комиссии района другим органам и организациям;

6) рассматривает обращения Контрольно-счетной комиссии района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

7) получает по запросу отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контролирует выполнение Контрольно-счетной комиссией района его обязанностей;

8) имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа муниципального района решения об устранении нарушений, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

9) имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Контрольно-счетной комиссией района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрольно-счетной комиссией района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Совет депутатов муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на неисполненные обязательства. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, а также размер бюджетных средств, подлежащих возврату, устанавливаются актом, который подписывается всеми сторонами.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения городским поселением Хотьково обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением Контрольно-счетная комиссия района вправе приостановить или прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, по настоящему Соглашению устанавливаются актом, который подписывается всеми сторонами.

5.4. В случае, установленном п. 5.2. настоящего Соглашения, а также при расторжении настоящего Соглашения по соглашению сторон, органы местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района обязаны в месячный срок вернуть средства в бюджет городского поселения Хотьково.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления Советом депутатов поселения или Советом депутатов муниципального района уведомления о расторжении Соглашения за 2 месяца.

6.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения

Соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.

6.5. При прекращении действия Соглашения Совет депутатов городского поселения Хотьково обеспечивает перечисление в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

6.6. При прекращении действия Соглашения Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.7. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, решаются путем обязательных переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров данные споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

**Совет депутатов
городского поселения
Хотьково**

*Юридический
адрес:* 141371,
г.Хотьково,
ул.Михеенко, д.21
Почтовый адрес:
141371, г.Хотьково,
ул.Михеенко, д.21
ИНН 5042084227,
КПП 504201001,
*Банковские
реквизиты:* УФК по
Московской области
(МУ Администрация
городского поселения
Хотьково)
Счет №
40204810500000002285
БИК 044583001,
Отделение 1 г. Москва,
ОКТМО 46615106000

**Совет депутатов Сергиево-Посадского
муниципального района**

Юридический адрес: 141300, г.Сергиев Посад,
проспект Красной Армии, д.169,
Почтовый адрес: 141300, г.Сергиев Посад,
проспект Красной Армии, д.169,
ИНН 5042079241,
КПП 504201001,
Банковские реквизиты: УФК по Московской
области (Финансовое управление администрации
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области (Муниципальное
учреждение Сергиево-Посадский районный
Совет депутатов),
Лицевой счет 03000000110,
Счет №40204810100000002229,
БИК 044583001,
Отделение 1 Главного управления Центрального
банка Российской Федерации по Центральному
федеральному округу г. Москва,
ОКТМО 46615000

Межбюджетные трансферты перечисляются поселением в бюджет муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» по реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация Сергиево-Посадского муниципального района), ИНН 5042022397, КПП 504201001,
Счет №40101810600000010102, БИК 044583001

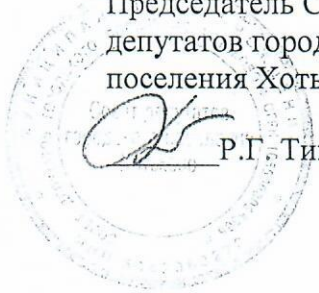
Банк получателя: Отделение 1 Главного управления Центрального банка Российской
122/мз

Федерации по Центральному федеральному округу г.Москва, ОКТМО 46615000,
КБК 929 202 04014 05 0000 151

Председатель Совета
депутатов городского
поселения Хотьково



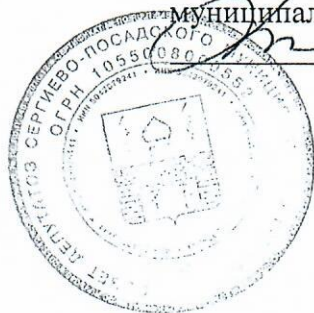
Р.Г. Тихомирова



Председатель Совета депутатов
Сергиево-Посадского
муниципального района



Р.Г. Тихомирова



Приложение № 1

к Соглашению о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района Московской области полномочий Контрольно-счетного органа поселения

Сергиево-Посадского муниципального района Московской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

МЕТОДИКА
определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов
на исполнение переданных полномочий по
осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета городского/сельского поселения _____ в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется с учетом доли расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района Московской области по состоянию на 01 октября отчетного года, как сумма расходов по формуле:

$$OT = (ЗП + МЗ) * К / 12 * П, \text{ где:}$$

OT – ежегодный объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче в бюджет района;

ЗП – расходы на оплату труда, прочие выплаты с начислениями на расчетную численность Контрольно-счетной комиссии района на передаваемые полномочия;

МЗ - расходы на материально-техническое обеспечение одного работника;

К – коэффициент удаленности поселений от г.Сергиев Посад;

П – период на который поселения передают полномочия району (количество месяцев), в случае передачи не с начала календарного года.

2. Расходы на оплату труда, прочие выплаты с начислениями (**ЗП**) определены исходя из расчета, с учетом доли расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района Московской области по формуле:

$$ЗП = ((1 * 7530,00 * 32,7 * 2,9 * 1,302) * Ч) * Д, \text{ где:}$$

- должностной оклад специалиста II категории в органах государственной власти Московской области – 7 530,00 руб.;

- количество должностных окладов в год в размере не превышающих 32,7 оклада на 1 штатную единицу;

- средний коэффициент должностных окладов – 2,9;

- начисления на оплату труда – 30,2%;

- расчетная численность Контрольно-счетной комиссии района на передаваемые полномочия – **Ч**;

- доля расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района Московской области - **Д**.

3. Коэффициент затрат на материально-техническое обеспечение одного работника, в том числе расходы на канцелярские товары, закупку компьютеров и мебели, обслуживание вычислительной техники, оплата услуг связи, интернета, командировочные и прочие

расходы (МЗ) устанавливается равным 0,3 от оплаты труда, прочих выплат с начислениями с учетом доли расходов бюджета поселения от общей суммы расходов бюджетов поселений Сергиево-Посадского муниципального района Московской области на расчетную численность Контрольно-счетной комиссии района на передаваемые полномочия:

$$МЗ = ((1 * 7530,00 * 32,7 * 2,9 * 1,302) * Ч) * 0,3 * Д$$

4. Коэффициент удаленности (К) установлен от г.Сергиев Посад до поселения Сергиево-Посадского муниципального района Московской области равным:

- от 0 км до 10 км – 1,0;
- от 10,1 км до 20 км – 1,1;
- от 20,1 км до 35 км – 1,2.

Приложение № 2

к Соглашению о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района Московской области полномочий Контрольно-счетного органа поселения

Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области по осуществлению внешнего
муниципального финансового контроля

РАСЧЕТ
определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов
на исполнение переданных полномочий по
осуществлению внешнего муниципального финансового контроля,
в соответствии с методикой (приложение №1 к Соглашению)

1. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов определен в соответствии с методикой на передаваемый период в сумме:

$$OT = ((ЗП + МЗ) * К) / 12 * П$$

2. Расходы на оплату труда, прочие выплаты с начислениями (ЗП) определены исходя из расчета, в соответствии с методикой:

$$ЗП = ((1 * 7530,00 * 32,7 * 2,9 * 1,302) * Ч) * Д$$

3. Затраты на материально-техническое обеспечение, в том числе расходы на канцелярские товары, закупку компьютеров и мебели, обслуживание вычислительной техники, оплата услуг связи, интернета, командировочные и прочие расходы (МЗ) устанавливается, в соответствии с методикой:

$$МЗ = ((1 * 7530,00 * 32,7 * 2,9 * 1,302) * Ч) * 0,3 * Д$$

Приложение № 3

к Соглашению о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района Московской области полномочий Контрольно-счетного органа поселения

Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области по осуществлению внешнего
муниципального финансового контроля

ОТЧЕТ

о расходах бюджета Сергиево-Посадского муниципального района Московской области,
источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты
на осуществление переданных полномочий
по внешнему муниципальному финансовому контролю

(наименование поселения)

на 01 _____ 201_ года

№ п/п	Наименование показателя	Остаток на начало отчетного периода	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в бюджет поселения	Предусмотрено межбюджетных трансфертов в Соглашении	Поступило из бюджета поселения	Кассовые расходы нарастающим итогом с начала года	Остаток межбюджетных трансфертов на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8 = гр. 6 – гр. 7

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
телефон